

**Отчет по выполнению плана мероприятий
по противодействию коррупции в
МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер»
за 2017 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	1 раз в год	Директор	Рассмотрено на совещании при директоре
1.3. Издание приказа об утверждении состава комиссии и плана мероприятий по противодействию коррупции.	январь	Директор	Приказ № 05-ОД от 16.01.2017г. «О создании и утверждении комиссии по противодействию коррупции»
1.4. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Директор	На собрании трудового коллектива работники учреждения ознакомлены с локальными актами: - Приказ № 05-ОД от 16.01.2017г. «О создании и утверждении комиссии по противодействию коррупции»; - Приказ № 64-ОД от 02.10.2017г. «О запрете сбора денежных средств и привлечения материальных ресурсов»; Приказ № 05/02-ОД от 16.01.2017г. «О назначении лица ответственного, за антикоррупционную деятельность»
1.5. Анализ деятельности работников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год	Комиссия	Заседание комиссии (декабрь 2015)
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Комиссия	Проверка педагогических работников по соблюдению законодательства РФ противодействия коррупции
1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Директор	Обсуждение вопроса на педагогическом совете протокол № 01 от 25.08.2017г.
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в учреждение.	Постоянно	Специалист по кадрам	Проверка личных дел, своевременная замена персональных данных
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	октябрь	Комиссия по инвентаризации	Приказ от 10.10.17г. №67-ОД «О создании комиссии по инвентаризации и списанию основных средств и материальных запасов» Приказ от 07.02.17г. №08-ОД «О проведении инвентаризации материальных ценностей»
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Директор, Совет учреждения	В соответствии с планом работы в МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер» на 2017-2018 учебный год раздел 11. Внутришкольный контроль
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении	Постоянно	Комиссия	Составлен комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств в МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер» в 2017г.
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Комиссия	Приказ МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер» от 01.09.2017г. №18/26-ОТБ «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»
2.6. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте и размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах учреждения	Постоянно	Комиссия	Создан раздел «Антикоррупция» на персональном сайте учреждения, оформлен информационный стенд по антикоррупционной тематике
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Комиссия	Заседание комиссии (ноябрь 2017г.) по вопросу рассмотрения обращения граждан.
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Комиссия	
2.9. Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	Тренеры-преподаватели	Проведены беседы с родителями в спортивных секциях по видам спорта
2.10. Инструктивные совещания работников учреждения «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Директор	На совещании при директоре выступление сотрудников правоохранительных органов (февраль 2017г.)

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	9 декабря	Тренеры-преподаватели	Проведение соревнований по ГТО приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией
3.2. Организация участия всех работников учреждения в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Тренеры-преподаватели	Проведение бесед на педагогическом совете по ознакомлению с их личными правами и обязанностями
3.3. Проведение занятий с обучающимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Тренеры-преподаватели	Проведение бесед с обучающимися на учебно-тренировочных занятиях по ознакомлению с их личными правами и обязанностями
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности учреждения, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	Постоянно	Заместитель директор по УВР	На сайте учреждения размещены локальные акты: - Положение о порядке приема обучающихся, основание перевода, отчисления о восстановления на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам в МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер» - Положение о приемной и апелляционной комиссий в МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер»
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель	Комиссия	В ноябре 2017г. проведено анкетирование родителей о качестве предоставления муниципальной услуги
4.3. Обеспечение функционирования уголка потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности учреждения	Постоянно	Директор	При входе в учреждение размещены документы для ознакомления потребителей (родителей): - Устав - лицензия на осуществление образовательной деятельности

4.4. Обеспечение функционирования сайта учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема обучающихся, отчета о результатах самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Директор	исполнено
4.5.Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Совета учреждения, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года		Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МКОУ ДО «ДЮСШ «Лидер» согласовано с Советом учреждения, рассмотрение вопросов по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда проходит на общем собрании трудового коллектива 2раза в год